

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИКИФОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
ИМЕНИ ГЕРОЯ РФ А.С.ДОСЯГАЕВА»  
НИКИФОРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Никифоровская СОШ №1  
имени Героя РФ А.С. Досягаева»  
Н.М.Добрынина



Приказ № 4 от «14» сентября 2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ  
«БУРЕВЕСТНИК»**

Дмитриевка, 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Школьный спортивный клуб «Буревестник» (далее по тексту - ШСК) является подразделением МБОУ «Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя РФ А.С.Досягаева» (далее по тексту - Школа), создан на добровольных началах по инициативе обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей).

1.2. Целью ШСК является привлечение обучающихся школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

1.3. ШСК «Буревестник» осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями школы.

1.4. В своей деятельности ШСК руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», а также настоящим Положением.

1.5. Структура и штат ШСК утверждаются директором Школы.

1.6. Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Школы.

1.7. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Задачи ШСК**

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию обучающихся, организации спортивного досуга.

2.2. Задачами деятельности ШСК являются:

2.2.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Школе в рамках учебной и внеурочной деятельности.

- 2.2.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- 2.2.3. Организация физкультурно-спортивной работы школы во внеурочное время.
- 2.2.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.
- 2.2.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.2.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.
- 2.2.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.2.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.
- 2.2.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.
- 2.2.10. Участие в мероприятиях, организуемых МБОУ «Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя РФ А.С.Досягаева», а также на муниципальном и региональном уровне.
- 2.2.11. Повышение рейтинга Школы.

### **3. Функции ШСК**

- 3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:
- 3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.
- 3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.
- 3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных городских, муниципальных).

3.1.4. Пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.5. Создает условия для подготовки членов ШСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.1.6. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.7. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.

#### **4. Структура ШСК**

4.1. Деятельность ШСК курирует заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе.

4.2. Непосредственно руководство ШСК осуществляет руководитель клуба, назначаемый и освобождаемый приказом директора Школы.

4.3. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогами дополнительного образования и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.4. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.5. Формами самоуправления в ШСК является Совет ШСК (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива.

4.4. Совет состоит из 10-12 человек, назначаемых руководителем клуба

4.5. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику ШСК;
- разрабатывать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШСК.

4.6. Решения Совета правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в полугодие и оформляются протоколом.

## **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности ШСК**

5.1. Деятельность ШСК финансируется из средств МБОУ «Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя РФ А.С.Досягаева»

5.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением об оплате труда работников МБОУ «Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя РФ А.С.Досягаева»

5.3. Занятия в ШСК осуществляются педагогическими работниками МБОУ «Никифоровская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя РФ А.С.Досягаева», в пределах бюджетного финансирования.

## **6. Права и обязанности членов ШСК**

6.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет.

6.2. Прием в члены ШСК производится добровольно в индивидуальном порядке или всем ученическим коллективом.

6.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

6.4. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.5. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- входить в состав сборных команд ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

6.6. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом ШСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШСК;

- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Взаимодействие**

7.1. ШСК в своей работе взаимодействует с комитетом культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Никифоровский округ, МБОУ ДО «Никифоровская ДЮСШ»

7.2. ШСК взаимодействует с обучающимися и их родителями по вопросам, связанными с его деятельностью.

## **8. Документация ШСК, учет и отчетность**

8.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

8.2. ШСК должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- Инструкции по охране труда и технике безопасности;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- протоколы заседаний Совета;
- отчет о деятельности ШСК.

## **9. Материально-техническая база ШСК**

5.4. 9.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы и спортивно-массовой работы в ШСК «Буревестник» используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивная площадка «Никифоровской средней общеобразовательной школы №1 имени Героя РФ А.С.Досягаева»

## **10. Ответственность**

10.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

10.2. Каждый педагогический работник ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

## **11. Реорганизация и ликвидация ШСК**

11.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора Школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.