

Утверждаю

Директор МБОУ «Никифоровская СОШ №1
им. Героя РФ А.С. Досягаева»
Н.М. Добрынина



Положение о лагере труда и отдыха с дневным пребыванием при общеобразовательных организациях

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ от 26.12.2001 г., постановлением администрации муниципального округа от 04.03.2025 г № 443 «Об открытии лагерей труда и отдыха с дневным пребыванием при общеобразовательных организациях муниципального округа».

1.2. Лагерь труда и отдыха при общеобразовательных организациях (далее – ЛТО) - форма практического приобретения обучающимися трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, сочетающую формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни в период каникул.

2. Цели и задачи.

2.1. Лагерь труда и отдыха для обучающихся старших классов общеобразовательных организаций организуется на период летних каникул с целью трудового воспитания обучающихся.

2.2. Основными задачами ЛТО являются:

2.2.1. воспитание у школьников положительного отношения к труду, развитие их общественной активности;

2.2.2. формирование у обучающихся трудовых умений и навыков;

2.2.3. организация содержательного отдыха, физическое развитие обучающихся, укрепление их здоровья.

3. Содержание и основные направления деятельности.

3.1. ЛТО организуется для подростков с 14 лет.

3.2. Продолжительность смены лагеря – 10 календарных дней, начиная с 2 июня 2025 г.

3.3. Продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности обучающихся определяется законодательством Российской Федерации о труде для данного возраста обучающихся.

3.4. Прибытие учащихся в ЛТО проводится организованно, под руководством начальника лагеря, назначенного приказом директора общеобразовательной организации, который должен иметь при себе заверенные списки обучающихся с указанием возраста, домашнего адреса, медицинского заключения.

3.5. Организация, на базе которой функционирует ЛТО, создает необходимые условия для труда и отдыха обучающихся в соответствии с правилами труда, техники безопасности и санитарно-гигиеническими требованиями.

3.6. Начальник лагеря назначается приказом руководителя общеобразовательной организации, на базе которой открывается лагерь на срок, необходимый для

подготовки и проведения лагеря, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4. Права и ответственность.

4.1. При организации ЛТО обучающиеся, начальник ЛТО имеют право:

4.1.1. Обучающиеся:

4.1.1.1. на временное прекращение посещения лагеря по болезни;

4.1.1.2. на участие в запланированных досуговых мероприятиях;

4.1.1.3. работать и отдыхать в ЛТО

4.1.2. Начальник ЛТО:

4.1.2.1. корректировать программу по ЛТО

4.1.2.2. целесообразно использовать выделенные средства.

4.2. При организации ЛТО обучающиеся, начальник ЛТО несут ответственность за:

4.2.1. Обучающиеся:

4.2.1.1. за выполнение требований начальника ЛТО

4.2.1.2. за бережное отношение к используемому имуществу;

4.2.1.3. за выполнение правил поведения в ЛТО

4.2.2. Начальник ЛТО:

4.2.3.1. за создание условий для всех категорий лиц, участвующих в ЛТО

4.2.3.2. персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, сотрудников, находящихся в лагере

4.2.3.3. обеспечение общим руководством деятельностью лагеря;

4.2.3.4. проведение инструктажа для детей и воспитателей по технике безопасности при выполнении различных видов работ

4.2.3.5. ведение утвержденной документации

4.3.1. ежедневно проводить инструктаж обучающихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

5. Заключительные положения.

Настоящее Положение действует до замены его новым Положением или отмены отделом образования администрации района.